

## بسمه تعالی

### سازمان اداری و استخدامی کشور - تمامی وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، موسسات، شرکت‌ها و نهادهای عمومی غیر دولتی و استانداری‌ها

شورای عالی اداری در یکصد و هشتاد و دومین جلسه مورخ 1397/5/30 بنا به پیشنهاد سازمان اداری و استخدامی کشور، در اجرای «سیاست‌های کلی نظام اداری» ابلاغی مقام معظم رهبری و «نقشه راه اصلاح نظام اداری» (مصوبه شماره 206/93/560 تاریخ 1393/1/20 شورای عالی اداری) و به منظور تداوم اصلاحات در نظام اداری کشور، برنامه جامع اصلاح نظام اداری - دوره دوم، مشتمل بر 10 برنامه به شرح پیوست (ممه‌ور به مهر دبیرخانه شورای عالی اداری) را تصویب نمود.

این مصوبه از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا بوده و وزراء یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی مسئول حسن اجرای آن می‌باشند. سازمان اداری و استخدامی کشور مکلف است ضمن اعمال نتایج اقدامات در نظام ارزیابی عملکرد دستگاه‌های اجرایی ملی و استانی، گزارش اجرای این برنامه را همه ساله به رئیس‌جمهور و شورای عالی اداری و حسب ضرورت در دولت ارائه نماید.

## حسن روحانی

### رئیس‌جمهور و رئیس شورای عالی اداری

**رونوشت:** دفتر مقام معظم رهبری (مدظله العالی) - دفتر ریاست جمهوری - دفتر ریاست مجلس شورای اسلامی - دفتر ریاست قوه قضاییه - دفتر معاون اول رئیس‌جمهور - دفتر هیأت دولت - دفتر بازرسی رئیس‌جمهور - دفتر ریاست دیوان عدالت اداری - کمیسیون امور اجتماعی مجلس شورای اسلامی - اداره کل حقوقی ریاست‌جمهوری - اداره کل قوانین و مقررات کشوری ریاست‌جمهوری - روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران - دفتر هماهنگی‌های ویژه رئیس‌جمهور - فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران - دیوان محاسبات کشور - سازمان بازرسی کل کشور.

## برنامه جامع اصلاح نظام اداری – دوره دوم

(1399 - 1397)

### اهداف اصلی برنامه جامع اصلاح نظام اداری

- تبدیل دولت به دولتی:
- کارآ و اثربخش
- متعهد به آرمان‌ها و متکی به اعتماد مردم (به عنوان یک سرمایه اجتماعی)
- چابک، انعطاف پذیر و پیشران توسعه

### راهبردهای اصلی برنامه جامع اصلاح نظام اداری

- چابک‌سازی دولت
- متناسب و منطقی سازی حجم و اندازه دولت
- تمرکز بر ارتقای کیفیت واحدهای ستادی و کارآمدی نظام اداری
- توسعه دولت الکترونیک و بهره‌گیری از فناوری‌های نوین
- توجه خاص به توانمند سازی کارکنان و ارتقاء کیفی مدیران دولت
- اداره واحدهای عملیاتی (مجری) در فضای رقابتی (اقتصادی تر کردن خدمات دولت)
- صیانت از حقوق شهروندان در نظام اداری
- ارتقای شفافیت، پاسخگویی و سلامت نظام اداری و مقابله موثر با فساد
- ارتقاء بهره‌وری (سازمان و نیروی انسانی)

## برنامه اول: «مهندسی نقش و ساختار دولت»

### الف - هدف کمی

1	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			کاهش 12% از حجم دولت (پست‌ها و واحدهای سازمانی) <sup>1</sup>
	سال‌های برنامه			سال 1397
	سال 1398			سال 1399
	اندازه کمی هدف			تجمیعی
	سالانه به نسبت ابتدای سال 1396	5 درصد	4 درصد	3 درصد
	تجمیعی	5 درصد	9 درصد	12 درصد

### ب - سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

- ✚ سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای 10، 19 و 14
- ✚ سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی: بند 16
- ✚ سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بندهای 3 و 19

### ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه مهندسی نقش و ساختار دولت را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	تهیه لایحه تبیین نقش فعالان توسعه کشور (دولت، مدیریت محلی، بخش خصوصی، سمن‌ها و مردم) و نحوه تعامل میان آن‌ها	سازمان اداری و استخدامی کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	سال 1397	-	مبتنی بر قانون مدیریت خدمات کشوری، تهیه گردد
2	خرید خدمات به جای تولید خدمات	* دستگاه‌های اجرایی * سازمان برنامه و بودجه کشور	تصویب بودجه سالانه	سالانه		در راستای اجرای ماده 25 قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه
3	تهیه برنامه واگذاری واحدهای عملیاتی و خدمات	دستگاه‌های اجرایی	-	سال 1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	اجرا مطابق برنامه

<sup>1</sup>. بر اساس بند الف ماده 28 قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه (1396-1400)

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
4	تدوین ضوابط مشارکت و واگذاری امور، وظایف و تصدی‌ها میان دولت، مدیریت محلی و بخش خصوصی	سازمان اداری و استخدامی کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	سال 1397	-	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• استقرار کامل سامانه ملی مدیریت ساختار دستگاه‌های اجرایی</li> <li>• تطبیق تنوع استخدامی نیروی انسانی با ساختار ثبت شده</li> <li>• صدور مجوز استخدام صرفاً در سقف ساختارهای مصوب</li> </ul>	سازمان اداری و استخدامی کشور	هیئت وزیران	سالانه	دستگاه‌های اجرایی	تمامی دستگاه‌های اجرایی موظف به ورود اطلاعات در این سامانه هستند.
6	توانمندسازی بخش غیردولتی برای دریافت و انجام فعالیت‌ها	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سالانه	سازمان برنامه و بودجه کشور	با رعایت ماده (22) قانون مدیریت خدمات کشوری
	تدوین و ابلاغ ضوابط حمایت از بخش خصوصی، تعاونی، سمن‌ها و نهادهای مدنی	دستگاه‌های اجرایی	برنامه ریزی و اجرای برنامه‌های توانمندسازی			

#### د - اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- بازطراحی مأموریت‌ها و وظایف دولت در میان واحدهای ستادی و اجرایی
- متناسب سازی حجم دولت از طریق باز طراحی ساختار آن در سطح وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و واحدهای محلی
- واگذاری واحدهای عملیاتی و خدمات دستگاه‌های اجرایی به مدیریت‌های محلی (شهرداری‌ها و دهیاری‌ها)، شبکه‌های حرفه‌ای، بخش خصوصی، تعاونی‌ها و سمن‌ها و نهادهای مدنی و خرید خدمات از آن‌ها
- توسعه وظایف و فعالیت‌های مدیریت‌های محلی در بخش‌های اجتماعی، فرهنگی، زیرساختی و خدماتی
- کاهش سطوح مدیریت ستادی از قبیل مدیرکل، معاون مدیرکل، رییس اداره و هم‌ترازان
- کاهش سقف پست‌های سازمانی دستگاه‌ها و حذف واحدها و پست‌های سازمانی غیرضرور
- تمرکززدایی در اداره امور و واگذاری وظایف و اختیارات قابل واگذاری به سطوح استانی و شهرستانی

- ساماندهی شوراها، کمیسیون‌ها و سایر مجامع تصمیم‌گیری در تشکیلات بخش دولت

## ه- پیامدها و دستاوردها

- ✓ کاهش هزینه‌های دولت و ارتقای کیفیت خدمات
- ✓ تسریع در انجام خدمات و تسهیل دسترسی مردم به خدمات
- ✓ تسریع و تسهیل در تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری
- ✓ توسعه مشارکت مردم و بخش غیردولتی در تولید و ارائه خدمات
- ✓ کاستن از تصدی‌ها و مداخلات دولت و تقویت نقش ستادی و اعمال حاکمیت آن
- ✓ تمرکز زدایی از اداره امور و تقویت نقش و اختیارات مدیریت‌های استانی و منطقه‌ای
- ✓ نقش‌پذیری تمامی عوامل توسعه

## برنامه دوم: «توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری»

### الف - هدف کمی

1	هدف تجمیعی در پایان سال 1399	بهبود رتبه در شاخص توسعه دولت الکترونیک به رتبه‌ای کمتر از 70 (بر اساس رتبه‌بندی سازمان ملل) <sup>1</sup>	
	سال‌های برنامه	سال 1397	سال 1399
	اندازه کمی هدف	حداکثر رتبه 90	حداکثر رتبه 70

### ب - سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

✚ سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای 12 و 15

✚ سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بندهای 32 و 34

### ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	تدوین برنامه اجرایی و تعیین پروژه‌های اولویت‌دار توسعه دولت الکترونیک	دستگاه‌های اجرایی	کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی	شش ماه اول سال 1397	* سازمان اداری و استخدامی کشور * وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات	ماده 8 ضوابط فنی و اجرایی
2	شناسه‌دار کردن خدمات دستگاه‌های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	مستمر	دستگاه‌های اجرایی	مصوبه شماره 1126446 تاریخ 1395/12/28 شورای عالی اداری

<sup>1</sup>. این شاخص، هر دو سال یک‌بار اندازه‌گیری می‌شود.

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
3	تهیه و ابلاغ استانداردهای فنی و مدیریتی نظیر: • ارتقای مستمر کیفیت ارائه خدمات الکترونیکی به مردم • جایگاه‌های اینترنتی دستگاه‌های اجرایی • شبکه تعاملات بین دستگاهی (GIF)	وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات	* شورای اجرایی فناوری اطلاعات * کمیسیون توسعه دولت الکترونیک	شش ماهه اول سال 1397	* سازمان اداری و استخدامی کشور * بخش خصوصی	-
4	• اعطای جایزه دولت الکترونیک مبتنی بر ارزیابی سطح بلوغ دولت الکترونیک دستگاه‌ها • ارزیابی دستگاه‌ها بر اساس ضوابط و شاخص‌های سنجش میزان توسعه دولت الکترونیک	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی	کمیسیون توسعه دولت الکترونیک	سالانه	* وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات * استانداری‌ها * سازمان برنامه و بودجه کشور	-
5	تهیه برنامه فرهنگ‌سازی و توانمندسازی مردم در استفاده از خدمات الکترونیکی و راهبری اجرای آن	* وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات * سازمان صدا و سیما	-	مستمر در طول اجرای برنامه	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی	با استفاده فراگیر از تشکلهای، بخش خصوصی و مدیریت محلی و ...
6	تهیه برنامه فرهنگ‌سازی و توانمندسازی کارکنان دستگاه‌های اجرایی در ارائه خدمات الکترونیکی و راهبری اجرای آن	* سازمان اداری و استخدامی کشور * سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان * دستگاه‌های اجرایی	-	مستمر در طول اجرای برنامه	تشکلهای و بخش غیردولتی تأیید اعتبار شده	تأیید اعتبار تشکلهای و بخش غیردولتی بر عهده سازمان برنامه و بودجه کشور است.
7	استقرار میز خدمت الکترونیکی	دستگاه‌های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور	آذر ماه سال 1397	-	-
8	ساماندهی امضای الکترونیک	شورای سیاست‌گذاری گواهی الکترونیکی	-	سال 1397	-	بند الف ماده 68 قانون برنامه ششم توسعه کشور
	بهره‌برداری از امضای الکترونیک در ارائه خدمات	دستگاه‌های اجرایی	-	پایان سال 1398	-	بند ج ماده 67 قانون برنامه ششم توسعه کشور

## د - اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- الکترونیکی کردن خدمات با اولویت خدمات قابل ارائه به مردم و بهره‌گیری از مشارکت آنان با توجه به مراحل بلوغ ارائه الکترونیکی خدمات و با تأکید بر خدمات در بخش‌های سلامت، آموزش، کشاورزی، مالیات، معاملات و امور بانکی، به شرح: الف - اطلاع‌رسانی الکترونیکی، ب - ارائه فرم‌ها، ج - دریافت اطلاعات
- برنامه‌ریزی و حرکت به سمت استقرار یکپارچه دولت همراه «Mobile Government» و توسعه آن به میزان 25 درصد، به صورت سالانه<sup>1</sup>
- توسعه واگذاری خدمات دستگاه‌های اجرایی از طریق دفاتر پیشخوان دولت و دفاتر ارتباطات و فناوری اطلاعات روستایی
- انجام اصلاحات ساختاری و فرآیندهای اجرایی متناسب با الزامات توسعه دولت الکترونیک
- توسعه و استانداردسازی پورتال‌های دستگاهی، استانی و محلی
- الکترونیکی کردن و پاسخگویی به استعلام سایر دستگاه‌های اجرایی از طریق GSB به صورت رایگان (یکپارچه‌سازی سازوکارهای تبادل اطلاعات، استعلام و اشتراک‌گذاری بانک‌های اطلاعاتی بین دستگاه‌های اجرایی)
- توسعه استقرار پنجره واحد
- فراگیری پرداخت الکترونیکی به حساب‌های دولتی
- حذف، اصلاح و تجمیع مجوزهای صادره توسط دستگاه‌های اجرایی برای اشخاص حقیقی و حقوقی
- کاهش مراجعه دستگاه‌های اجرایی به واحدهای تولیدی، ماده 7 قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار (تنظیم ضوابط و راهبری توسط سازمان اداری و استخدامی کشور)
- بهبود فضای کسب و کار و اصلاح و الکترونیکی نمودن فرآیندهای مرتبط با موضوع کسب و کار و الزامات آن (راهبری توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی و سازمان اداری و استخدامی کشور)
- ساماندهی ساختمان‌ها، فضاهای اداری و تجهیزات متناسب با توسعه دولت الکترونیک، کاهش حجم و اندازه دولت و سایر تغییرات وابسته
- استانداردسازی نحوه جمع‌آوری و نمایش داده‌های دستگاه‌ها بر روی نقشه‌های ژئوکد شده بومی مبنی بر استاندارد

Geo coded National Address File (GNAF)

<sup>1</sup>. در سال 1396، این نسبت، حدود 25 درصد است و برنامه‌ریزی به گونه‌ای باید باشد که تا پایان برنامه، دولت همراه به صورت یکپارچه استقرار یابد.



- بکارگیری روش الکترونیکی در کلیه موارد دریافت و پرداخت گردش اجرایی دولت
- استفاده از شماره ملی هویت و کدپستی محل اقامت در تمامی فعالیت‌های اداری و خدمات ارائه شده توسط دستگاه‌های اجرایی

## ه- پیامدها و دستاوردها

- ✓ ارتقای کیفیت در ارائه خدمات
- ✓ افزایش سرعت و تسهیل در دسترسی به خدمات
- ✓ ارتقای سطح رضایتمندی مردم از دولت
- ✓ چابک سازی و کوچک سازی دولت
- ✓ مقررات زدایی و بهبود شاخص فضای کسب و کار
- ✓ کاهش فساد اداری، ارتقای شفافیت و اعتماد عمومی
- ✓ کاهش هزینه‌های دولت و مردم

## برنامه سوم: « خدمات عمومی در فضای رقابتی »

### الف - اهداف

1	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			اداره تا 50% واحدهای عملیاتی دستگاههای اجرایی بر اساس قیمت تمام شده در فضای رقابتی
	سالهای برنامه			سال 1399
	اندازه کمی هدف			سالانه به نسبت سال 1396
	سال 1397	سال 1398	سال 1399	تجمیعی
	15 درصد	15 درصد	20 درصد	15 درصد
	15 درصد	30 درصد	50 درصد	
2	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			ارتقای کیفیت خدمات دولتی <sup>1</sup> حداقل به میزان 30% نسبت به سال 1396
	سالهای برنامه			سال 1399
	اندازه کمی هدف			سالانه به نسبت سال 1396
	سال 1397	سال 1398	سال 1399	تجمیعی
	10 درصد	14 درصد	6 درصد	10 درصد
	10 درصد	24 درصد	30 درصد	
3	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			کاهش هزینههای تمام شده خدمات دولتی حداقل به میزان 20% به قیمت ثابت
	سالهای برنامه			سال 1399
	اندازه کمی هدف			سالانه به نسبت سال 1396
	سال 1397	سال 1398	سال 1399	تجمیعی
	5 درصد	8 درصد	7 درصد	5 درصد
	5 درصد	13 درصد	20 درصد	

### ب - سیاستهای کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

سیاستهای کلی نظام اداری: بندهای 11 و 17

### ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه خدمات عمومی در فضای رقابتی را فراهم می آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	تهیه و ابلاغ دستورالعمل و راهنمای استانداردسازی خدمات و آموزش آن	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سال 1397	سازمان برنامه و بودجه کشور	-
2	تغییر رویکرد بودجه ریزی به نظام بودجه ریزی مبتنی بر عملکرد	سازمان برنامه و بودجه کشور	-	از سال 1397	-	-

<sup>1</sup> . شاخصی است ترکیبی مبین مطلوبیت خدمات از دیدگاه شهروندان (مردم) و عملکرد دستگاه بر اساس مأموریت و مبتنی بر متغیرهایی مانند صحت خدمت ارائه شده، دقت ارائه کنندگان خدمت، مطابق با استانداردها، شفافیت در اطلاعات، پاسخگویی در برابر خدمت ارائه شده، رعایت عدالت، فضای ارائه خدمت و ...

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
3	تدوین نحوه اداره واحدهای عملیاتی	سازمان اداری و استخدامی کشور	* شورای عالی اداری * مجلس شورای اسلامی	پایان سال 1397	دستگاه‌های اجرایی	-
4	تدوین روش و سنجش کیفیت خدمات دولتی	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای عالی اداری	تدوین روش: سال 1397 سنجش: سالانه	* سازمان برنامه و بودجه کشور * دستگاه‌های اجرایی	-
5	نظارت و ارزیابی ارائه خدمات بر اساس شاخص‌های کیفیت، قیمت و سرعت	* سازمان اداری و استخدامی کشور * سازمان برنامه و بودجه کشور	شورای عالی اداری	مستمر	سازمان برنامه و بودجه کشور	-

#### د - اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- انجام وظایف دستگاه‌های اجرایی با اولویت اداره واحدهای عملیاتی دستگاه‌های اجرایی به روش هدفمند، قیمت تمام شده و در فضای رقابتی
- استانداردسازی خدمات دستگاه‌های اجرایی و برنامه‌ریزی یکپارچه برای ارتقاء سطح کیفیت خدمات دولتی و اجرای آن
- تعیین شاخص‌های هدفمند و نتیجه‌گرا و استانداردهای کیفی خدمات
- پیش‌بینی سازوکارهای نظارتی برای کنترل کمیت و کیفیت خدمات
- اعطای اختیارات لازم به مدیران در زمینه‌های اداری و مالی بر اساس بند «هـ» ماده (16) قانون مدیریت خدمات کشوری
- آموزش مدیران واحدهای خدماتی برای انطباق با رویکرد ارتقای کیفیت و ارائه خدمات در فضای رقابتی
- توسعه مشارکت بخش غیردولتی از طریق خرید خدمات، واگذاری امکانات، تجهیزات و منابع فیزیکی، مشارکت در ارائه خدمت
- مدیریت واحدهای عملیاتی به روش قیمت تمام شده در فضای رقابتی

## ه- پیامدها و دستاوردها

- ✓ ارتقای کیفیت خدمات و افزایش سطح رضایت‌مندی مردم
- ✓ کاهش هزینه‌های تمام شده خدمات دولتی
- ✓ افزایش میزان بهره‌وری در تولید و ارائه خدمات دولتی
- ✓ افزایش میزان پاسخگویی مدیران دولتی در ارائه خدمات به مردم
- ✓ افزایش اعتماد عمومی مردم به دستگاه‌های اجرایی

## برنامه چهارم: «مدیریت سرمایه انسانی»

### الف - اهداف کمی

1	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			کاهش حداقل 12% از مجموع کارکنان دستگاه‌های اجرایی <sup>1</sup>
	سال‌های برنامه			سال 1397
	سال 1399	سال 1398	سال 1399	3 درصد
2	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			انطباق حداقل 60 درصد مدیران فعلی حرفه‌ای با شایستگی‌های عمومی مدیریت <sup>2</sup>
	سال‌های برنامه			سال 1397
	سال 1399	سال 1398	سال 1399	30 درصد
3	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			کاهش 8 سال در شاخص متوسط سن مدیران
	سال‌های برنامه			سال 1397
	سال 1399	سال 1398	سال 1399	2 سال کاهش
4	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			نسبت مجموع مدیران زن به کل مدیران، حداقل برابر با 30 درصد <sup>3</sup> * تأکید اصلی این هدف، بر مدیران ارشد، میانی و پایه است.
	سال‌های برنامه			سال 1397
	سال 1399	سال 1398	سال 1399	2 واحد درصد

### ب - سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای 2، 3، 4، 5، 6، 7، 8 و 9

<sup>1</sup> . بر اساس بند الف ماده 28 قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه (1400 - 1396)

<sup>2</sup> . علاوه بر ضرورت بررسی و انطباق شایستگی‌های 60 درصد مدیران حرفه‌ای با شایستگی‌های عمومی به منظور ارائه آموزش‌های لازم و انجام سایر اقدامات مقتضی، هر گونه انتصاب مدیران حرفه‌ای جدید مشروط به تطبیق با شایستگی‌های عمومی مدیریت است.

<sup>3</sup> . در سال 1396، این نسبت، حدود 22 درصد است.

❖ سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی: بند 16

ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه مدیریت سرمایه انسانی را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	بهینه‌سازی و ارتقای نظام جامع آماری کارکنان دولت در بستر فناوری اطلاعات (مشمول بر مجموعه اقلام اطلاعاتی مرتبط با زیرسیستم منابع انسانی)	سازمان اداری و استخدامی کشور	کمیسیون دولت الکترونیک	1397	-	ماده 29 قانون برنامه ششم توسعه کشور
2	استقرار نظام ارائه آمار برخط نیروی انسانی	دستگاه‌های اجرایی	-	سال 1397	-	جهت ارائه به سازمان اداری و استخدامی کشور
3	استقرار سامانه ثبت حقوق و مزایا	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	نیمه اول سال 1397	* وزارت امور اقتصادی و دارایی * دستگاه‌های اجرایی	ماده 29 قانون برنامه ششم توسعه کشور
4	برقراری عدالت در نظام پرداخت و متناسب‌سازی دریافتی بازنشستگان و مستمری بگیران با شاغلین	سازمان اداری و استخدامی کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	سال‌های برنامه	* سازمان برنامه و بودجه کشور * وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	ماده 30 قانون برنامه ششم توسعه کشور
5	اصلاح نظام پرداخت حقوق و مزایا به گونه‌ای که اختلاف بین حقوق و مزایای میان کارکنان در مشاغل مشابه و شرایط مشابه از 20 درصد تجاوز نکند.	سازمان اداری و استخدامی کشور	هیأت وزیران	سال 1397	سازمان برنامه و بودجه کشور	تبصره 3 ماده 29 قانون برنامه ششم توسعه کشور
6	اصلاح ضوابط و مقررات گزینش مطابق با بند (3) سیاست‌های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری	هیأت عالی گزینش	نیمه اول سال 1398	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	سازمان اداری و استخدامی کشور	مشمول بر معیارها، روش‌ها، فرآیندها و ساختارها

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
7	به روز رسانی نظام آموزش کارمندان و مدیران مبتنی بر شایستگی‌ها و ارتقای اثربخشی آموزش‌ها	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	پایان سال 1397	دستگاه‌های اجرایی	-
8	استقرار مدل شایستگی مدیران حرفه‌ای در نظام اداری	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سال 1397	دستگاه‌های اجرایی	* مصوبه شماره 206/93/11851 تاریخ 1393/9/5 شورای عالی اداری * بخشنامه شماره 1657363 تاریخ 1396/11/4 سازمان اداری و استخدامی کشور
9	برنامه‌ریزی و اجرای تعدیل نیروی انسانی دستگاه‌های اجرایی به منظور تحقق هدف	دستگاه‌های اجرایی	* هیأت وزیران * سازمان اداری و استخدامی کشور	* برنامه‌ریزی: سال 1397 * اجرا: مستمر	سازمان برنامه و بودجه کشور	بند الف ماده 28 قانون برنامه ششم توسعه کشور

#### د- اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- متناسب سازی تعداد و ترکیب نیروی انسانی رسمی، پیمانی و کاهش کارکنان قراردادی بکار گرفته شده مازاد بر نسبت‌های مقرر و مغایر با مصوبات قانونی
- تعیین تکلیف کارکنان واحدهای واگذار شده و یا فعالیت‌های برون‌سپاری شده به یکی از روش‌های پیش‌بینی شده در ماده 21 قانون مدیریت خدمات کشوری
- بکارگیری نیروی انسانی با مدارک تحصیلی لیسانس و بالاتر
- اجرای برنامه ارزیابی و تربیت مدیران (بر اساس مدل‌های شایستگی) و الزام دستگاه‌ها به انتخاب، انتصاب و ارتقاء جدید در رابطه با تمام پست‌های مدیریتی بر اساس این برنامه و تشکیل بانک اطلاعات مدیران
- اجرای برنامه‌های آموزش شغلی متناسب با نیازهای عمومی و تخصصی هر دستگاه اجرایی

- استقرار نظام جانشین‌پروری و مدیریت مسیر شغلی کارمندان
- برنامه‌ریزی و ساماندهی نیروی کار بخش دولتی (مدیریت عرضه و تقاضا)

## ه- پیامدها و دستاوردها

- ✓ تسهیل جذب و نگهداشت نیروهای متخصص در ستاد دولت
- ✓ بهبود کیفیت عملکرد و ارتقای بهره‌وری نیروی انسانی در بخش دولتی
- ✓ ارتقای همدلی و همراهی کارمندان با برنامه‌های دولت
- ✓ تربیت مدیران کارآ و توانمند برای آینده و توسعه مشارکت زنان و جوانان در مدیریت
- ✓ ارتقای کیفیت مدیریت دستگاه‌های اجرایی
- ✓ متناسب سازی حجم نیروی انسانی دولت و افزایش چابکی دستگاه‌های اجرایی
- ✓ کاهش هزینه‌های جاری



## برنامه پنجم: «بهبود در نظام‌ها و فناوری‌های مدیریتی»

### الف - اهداف کمی

1	هدف تجمیعی	بهبود شاخص حکمروایی از 133 به رتبه‌ای کمتر از 92 (بر اساس گزارش لگاتم)		
	سال‌های برنامه	سال 1397	سال 1398	سال 1399
2	اندازه کمی هدف	کمتر از 110	کمتر از 100	کمتر از 92
	هدف تجمیعی	افزایش مقدار صدک شاخص کیفیت مقررات از 9,13 به 40 (بر اساس گزارش بانک جهانی)		
3	سال‌های برنامه	سال 1397	سال 1398	سال 1399
	اندازه کمی هدف	حداقل نمره 18	حداقل نمره 28	حداقل نمره 40
3	هدف تجمیعی	افزایش مقدار صدک شاخص اثربخشی دولت از 45,6 به 72 (بر اساس گزارش بانک جهانی)		
	سال‌های برنامه	سال 1397	سال 1398	سال 1399
3	اندازه کمی هدف	حداقل نمره 52	حداقل نمره 62	حداقل نمره 72

### ب - سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

✚ سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای 12، 13، 16 و 17

✚ سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بندهای 30 و 42

### ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه بهبود در نظام‌ها و فناوری‌های مدیریتی را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	تصویب قانون مدیریت شهری با هدف توسعه فعالیت مدیریت محلی	وزارت کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
2	اصلاح قوانین اختصاصی دستگاه‌ها (منظور از قوانین اختصاصی، قوانین پایه و مادر، نظیر قانون برنامه و بودجه و قانون محاسبات عمومی است.)	دستگاه‌های اجرایی	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	طول دوره	* سازمان اداری و استخدامی کشور * سازمان برنامه و بودجه کشور	تعیین فهرست قوانین با هماهنگی دستگاه‌ها و سازمان اداری و استخدامی کشور

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
3	طراحی و استقرار نظام مدیریت دانش و جمع‌بندی تجارب در دستگاه‌های دولتی	معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور	شورای عالی اداری	1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
4	تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره بخش آموزش و پرورش	وزارت آموزش و پرورش	شورای عالی اداری	1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
5	تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره بخش بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	شورای عالی اداری	1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
6	تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره بخش رفاه و تأمین اجتماعی	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	شورای عالی اداری	1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
7	تدوین نظام نوین مدیریتی امور جوانان	وزارت ورزش و جوانان	شورای عالی اداری	1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
8	تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره بخش آموزش عالی	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	شورای عالی اداری	1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
9	تدوین نظام بازنشستگی و مدیریت صندوق‌ها	* سازمان اداری و استخدامی کشور * وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی * سازمان برنامه و بودجه کشور * وزارت امور اقتصادی و دارایی	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	1397	دستگاه‌های اجرایی	-
10	تدوین نظام نوین مدیریت بخش دولتی متناسب با اسناد فرادست در اداره امور کشور (بازآفرینی راهبردی مدیریت دولتی ایران)	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	1398	-	تهیه مدل اجرایی بومی و پیشنهاد به مراجع ذیربط
11	طراحی نظام تصمیم‌گیری و تنظیم روابط قوا در کشور متناسب با نقش‌ها (نظام مدیریت سیاسی کشور)	سازمان اداری و استخدامی کشور	ارائه به رئیس‌جمهور	1398	دفتر هیأت دولت	تهیه مدل اجرایی بومی و پیشنهاد به مراجع ذیربط

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
12	بازطراحی و اصلاح نظام تصمیم‌گیری دولت	دفتر هیأت دولت	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	* اجرای نظام در قالب ساماندهی و تشکیلات بخش دولت، در برنامه اول "مهندسی نقش و ساختار دولت"
13	انجام مطالعات جامع و تدوین مدل تمرکززدایی در اداره امور کشور	سازمان اداری و استخدامی کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	1397	دستگاه‌های اجرایی	* واگذاری در سطح ملی به استان‌ها و در سطح استان‌ها به شهرستان‌ها و تقویت شوراهای شهر و روستا * اجرای مدل در برنامه اول، "مهندسی نقش و ساختار دولت"
14	طراحی مدل برنامه‌ریزی در کشور و تدوین نظام یکپارچه برنامه‌ریزی بلند مدت، میان مدت و کوتاه مدت (عملیاتی)	سازمان برنامه و بودجه کشور	هیأت وزیران	1398	سازمان اداری و استخدامی کشور	-

#### د - اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- استقرار نظام ارزیابی و نظارت بر مبنای نتایج و محصولات (کنترل کیفیت، قیمت و سرعت) به جای کنترل بر فرآیندها
- شناسایی و انتخاب فناوری‌های نوین ارائه خدمات، متناسب با هر بخش و جایگزینی آن‌ها با روش‌های سنتی مورد عمل دستگاه‌ها
- نیازسنجی و طراحی سازمان‌های تنظیم‌گر در حوزه‌های مورد نیاز
- آسیب شناسی و مقررات زدایی از حوزه‌های مرتبط با انجام کسب و کار با هدف سهولت و بهبود فضای کسب و کار

- تدوین نظام اجرای قوانین و مقررات متناسب با هر قانون، استقرار نظام‌های مربوط و آموزش و فرهنگ‌سازی به منظور اجرای قوانین و مقررات
- بازطراحی و استقرار نظام جامع تأمین اجتماعی با پوشش کامل جمعیت کشور
- طراحی و استقرار نظام سنجش پیامدهای قوانین و مقررات

## ه- پیامدها و دستاوردها

- ✓ بهبود نظام‌های مدیریتی و تصمیم‌گیری
- ✓ ارتقای کارآمدی و اثربخشی دولت
- ✓ بهبود شاخص حکمروایی در چارچوب قوانین و ارزش‌های جمهوری اسلامی ایران
- ✓ ایجاد زیرساخت‌های بهبود ارائه خدمات به مردم
- ✓ ایجاد زمینه ارتقای رفاه نسبی آحاد جامعه
- ✓ افزایش و ارتقای مشارکت تمامی فعالان توسعه کشور در نظام اداری

## برنامه ششم: «توسعه فرهنگ سازمانی»

### الف - اهداف کمی

Ø ارتقای هر یک از مولفه‌های اصلی فرهنگ سازمانی بخش دولتی مبتنی بر سیاست‌های کلی نظام اداری، سالانه به میزان 10 درصد نسبت به وضع موجود

### ب - سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

✦ سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای 1، 21، 20 و 26

✦ سیاست‌های کلی اصلاح الگوی مصرف: بند 1

### ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه توسعه فرهنگ سازمانی را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	ترسیم فرهنگ سازمانی مطلوب بخش دولتی مبتنی بر سیاست‌های کلی نظام اداری	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای عالی اداری	سال 1397	* دستگاه‌های اجرایی * صاحب‌نظران	-
2	سنجش وضع موجود فرهنگ سازمانی بر اساس مؤلفه‌های احصاء شده (در سطح دولت)	سازمان اداری و استخدامی کشور	سازمان اداری و استخدامی کشور	سال 1397	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها	-
3	تدوین برنامه اجرایی ارتقای فرهنگ سازمانی در دو سطح: - دولت	* سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای عالی اداری	سال 1397	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
	- دستگاه‌های اجرایی	* دستگاه‌های اجرایی				
4	طراحی و اجرای «جایزه ملی فرهنگ سازمانی»	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	نیمه دوم سال 1397	دستگاه‌های اجرایی	-

#### د- اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- آسیب شناسی وضع موجود فرهنگ سازمانی در دو بخش عمومی (سطح دولت) و اختصاصی (به تفکیک دستگاه های اجرایی) با در نظر گرفتن سیاست های کلی نظام اداری
- برنامه ریزی برای اصلاح و تأمین زیرساخت های مربوط به رفع چالش ها و ترویج فرهنگ مطلوب مبتنی بر سیاست های کلی نظام اداری در دو سطح دولت و دستگاه های اجرایی
- ارتقای استانداردهای اخلاق حرفه ای و فرهنگ کاری متناسب با مأموریت های دستگاه، با هدف بهبود عملکرد
- نهادینه نمودن نظم و انضباط اداری و مالی و وجدان کاری در نظام اداری

#### ه- پیامدها و دستاوردها

- ✓ ارتقای کارایی کارکنان و اثربخشی سازمان های دولتی
- ✓ بهبود تعامل کارکنان با مردم و ارتقای سطح رضایت مندی مردم از عملکرد سازمان های دولتی
- ✓ ایجاد رضایت شغلی و ارتقای سطح فرهنگ سازمانی در دستگاه های اجرایی
- ✓ هویت بخشی به کارمندان بخش دولتی متناسب با فرهنگ سازمانی این بخش
- ✓ ارتقای وجدان کاری مدیران و کارکنان و بهبود نظم و انضباط اداری و مالی در دستگاه های اجرایی
- ✓ تقویت کنترل های داخلی در جهت اهداف سازمانی

## برنامه هفتم: «صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری»

### الف - هدف کمی

افزایش رضایتمندی مردم از تأمین حقوق آنان و نیز خدمات دستگاه‌های اجرایی به میزان 40% نسبت به وضع موجود (پایان سال 1396)			هدف تجمیعی در پایان سال 1399		1
سال 1399	سال 1398	سال 1397	سال‌های برنامه		
10 درصد بهبود	10 درصد بهبود	20 درصد بهبود	سالانه به نسبت سال 1396	اندازه کمی هدف	
40 درصد بهبود	30 درصد بهبود	20 درصد بهبود	تجمیعی		
کاهش میزان شکایات شهروندان (مردم) از کیفیت خدمات دستگاه‌های اجرایی به میزان 40% نسبت به وضع موجود (پایان سال 1396 به عنوان سال پایه)			هدف تجمیعی در پایان سال 1399		2
سال 1399	سال 1398	سال 1397	سال‌های برنامه		
10 درصد بهبود	10 درصد بهبود	20 درصد بهبود	سالانه به نسبت سال 1396	اندازه کمی هدف	
40 درصد بهبود	30 درصد بهبود	20 درصد بهبود	تجمیعی		
بهبود رتبه شاخص سرمایه اجتماعی از 74 به 50			هدف تجمیعی در پایان سال 1399		3
سال 1399	سال 1398	سال 1397	سال‌های برنامه		
حداکثر رتبه 50	حداکثر رتبه 55	حداکثر رتبه 65	اندازه کمی هدف		

### ب - سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای 18، 22 و 23

ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	اجرای منشور حقوق شهروندی و مصوبه حقوق شهروندی در نظام اداری	تمامی دستگاه‌های مرتبط	-	مستمر	* سازمان اداری و استخدامی کشور * حوزه رییس جمهور در امور حقوق شهروندی	-
2	استقرار نظام جبران خسارت وارده به شهروندان (مردم) توسط دستگاه‌های اجرایی	* دستگاه‌های اجرایی	* شورای عالی اداری * هیأت دولت * مجلس شورای اسلامی	مستمر	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
3	سنجش میزان رضایت‌مندی شهروندان (مردم) به تفکیک هر یک از دستگاه‌های اجرایی	* سازمان اداری و استخدامی کشور * استانداری‌ها	شورای عالی اداری	سنجش سالانه	دستگاه‌های اجرایی	-
4	آموزش مدیران و کارمندان برای رعایت حقوق شهروندی متناسب با مأموریت‌ها و ویژگی‌های هر دستگاه اجرایی	دستگاه‌های اجرایی	-	تا پایان سال 1398	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
5	تدوین و استقرار نظام آموزش شهروندان (مردم) در رابطه با حقوق و تکالیف خود در نظام اداری	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی * سازمان صدا و سیما	سازمان اداری و استخدامی کشور	تدوین نظام: سال 1397 اجرا: مستمر	* وزارت آموزش و پرورش * وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	-
6	تقویت و حمایت از توسعه نهادهای مدنی برای نظارت سازمان یافته شهروندان (مردم) بر نظام اداری	وزارت کشور	شورای عالی اداری	مستمر	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی	-

د - اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- استقرار نظام سنجش رضایت‌مندی شهروندان (مردم) از نحوه ارائه خدمات دستگاه‌های اجرایی و تکریم ارباب‌رجوع و ایجاد ارتباط میان این نظام با نظام ارزیابی عملکرد دستگاه‌های اجرایی
- استقرار نظام دریافت و پاسخگویی به شکایات شهروندان (مردم) نسبت به عملکرد دستگاه‌های اجرایی



## هـ- پیامدها و دستاوردها

- ✓ تأمین حقوق شهروندی و افزایش اعتماد عمومی
- ✓ افزایش سطح رضایت شهروندان (مردم)
- ✓ کاهش وقوع تخلفات اداری
- ✓ افزایش آگاهی شهروندان (مردم) از حقوق و تکالیف خود در برابر دستگاه‌های اجرایی
- ✓ بهبود سرمایه اجتماعی و اعتماد عمومی به بخش دولتی

## برنامه هشتم: «ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری»

### الف - اهداف کمی

1	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			افزایش مقدار صدک شاخص کنترل فساد اداری از 25 به 50 (بر اساس گزارش بانک جهانی)
	سال‌های برنامه	سال 1397	سال 1398	سال 1399
	اندازه کمی هدف	حداقل 38 نمره	حداقل 45 نمره	حداقل 50 نمره
2	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			افزایش نمره شاخص ادراک از عدم وجود فساد از 30 به 45 (بر اساس گزارش سازمان شفافیت بین المللی)
	سال‌های برنامه	سال 1397	سال 1398	سال 1399
	اندازه کمی هدف	حداقل 36 نمره	حداقل 40 نمره	حداقل 45 نمره
3	هدف تجمیعی در پایان سال 1399			بهبود مقدار صدک شاخص پاسخگویی از 11,33 به 45 (بر اساس گزارش بانک جهانی)
	سال‌های برنامه	سال 1397	سال 1398	سال 1399
	اندازه کمی هدف	حداقل 23 نمره	حداقل 35 نمره	حداقل 45 نمره

### ب - سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

✚ سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای 20، 24 و 25

✚ سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بند 29

### ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	تصویب لایحه اصلاح و دائمی کردن قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد	وزارت دادگستری	هیأت وزیران	سال 1397	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی	-
2	تدوین برنامه‌های ارتقای سلامت و پیشگیری و کنترل فساد اداری	* وزارت دادگستری * سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای عالی اداری	مستمر	دستگاه‌های اجرایی	-

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
3	تدوین و اجرای برنامه‌های اجرایی ارتقای سلامت اداری و کنترل فساد اداری دستگاه‌های اجرایی	دستگاه‌های اجرایی	ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی	سال 1397	سازمان اداری و استخدامی کشور (تأیید کننده)	-
4	انجام اقدامات لازم برای افزایش اثربخشی نظام رسیدگی به تخلفات اداری	دستگاه‌های اجرایی	-	مستمر	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
5	استقرار نظام سنجش سلامت و فساد اداری در دستگاه‌های اجرایی و سنجش آن	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای عالی اداری	سالانه	دستگاه‌های اجرایی، نهادهای مدنی و سایر ذینفعان	-
6	تقویت و حمایت از توسعه نهادهای مدنی و رسانه‌ها به منظور مشارکت موثر در پیشگیری و مبارزه با فساد اداری	* وزارت دادگستری * سازمان اداری و استخدامی کشور * وزارت کشور	-	سال 1398	دستگاه‌های اجرایی	-
7	تصویب لایحه شفافیت	معاونت حقوقی رئیس‌جمهور	مجلس شورای اسلامی	سال 1397	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی	-
8	تصویب لایحه تعارض منافع	معاونت حقوقی رئیس‌جمهور	مجلس شورای اسلامی	سال 1397	دستگاه‌های اجرایی	-
9	توسعه اجرای قانون دسترسی آزاد به اطلاعات	دستگاه‌های اجرایی	-	سالانه	وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی	-

#### د- اقدامات و فعالیت‌های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می‌شود):

- بازنگری در قوانین و مقررات با رویکرد پیشگیری، بازدارندگی و برخورد قاطع با متخلفان
- تدوین و استقرار نظام ارتقای شفافیت در تعامل با برنامه‌های توسعه دولت الکترونیک
- شناسایی مستمر گلوگاه‌های فساد در نظام اداری، پایش و کنترل گلوگاه‌ها و ارائه گزارش در سطوح تصمیم‌گیری، شهروندان (مردم) و ... به تناسب ویژگی‌های هر سطح

- تدوین (بازطراحی) و استقرار نظام پاسخگویی در نظام اداری
- فرهنگ‌سازی با محوریت آشنا نمودن شهروندان (مردم) با مفهوم فساد در نظام اداری و تلاش به منظور ایجاد درک صحیح از بروز این مقوله، تبیین نقش و محدوده مسئولیت‌های قوه مجریه در نظام اداری و ارائه خدمات در مقایسه با نقش سایر ارکان ذیصلاح
- آموزش شهروندان با هدف ارتقای سطح قانون‌مداری و همکاری در اجرای قوانین و مقررات
- پیش‌بینی سازوکارهای تشویق و حمایت از افشاء کنندگان فساد

## ه- پیامدها و دستاوردها

- ✓ ارتقای سلامت اداری و کنترل و کاهش فساد
- ✓ بهبود میزان پاسخگویی
- ✓ ارتقای شفافیت در نظام اداری
- ✓ کاهش وقوع تخلفات اداری
- ✓ تقویت قانون‌گرایی و توسعه نظارت فراگیر بر دولت
- ✓ توسعه مشارکت مردم، نهادهای مدنی و رسانه‌ها در مبارزه با فساد

## برنامه نهم: «مدیریت بهره‌وری نظام اداری و اجرایی کشور»

### الف - هدف کمی

هدف تجمیعی در پایان سال 1399			1	اندازه کمی هدف
سال 1399	سال 1398	سال 1397		
15	10	10		
کاهش 15 درصد هزینه‌های دولت در نظام اداری در راستای ارتقای کیفیت خدمات			2	اندازه کمی هدف
سال 1399	سال 1398	سال 1397		
5	5	5		
35	20	10	تجمیعی	
هدف تجمیعی در پایان سال 1399			سالانه به نسبت سال 1396	
کاهش 15 درصد هزینه‌های دولت در نظام اداری در راستای ارتقای کیفیت خدمات			تجمیعی	
سال 1399	سال 1398	سال 1397	سالانه به نسبت سال 1396	
5	5	5	تجمیعی	
15	10	5	تجمیعی	

### ب - سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای 12، 17، 25 و 26

سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی: بندهای 3، 5 و 20

سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بند 30

سیاست‌های کلی تولید ملی، حمایت از کار و سرمایه ایرانی: بند 12

سیاست‌های کلی اشتغال: بند 13

سیاست‌های کلی اصلاح الگوی مصرف: بند 3

ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه بهبود و ارتقاء بهره‌وری نظام اداری و اجرایی کشور را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	تدوین چارچوب پیاده‌سازی چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور	سازمان ملی بهره‌وری ایران	سازمان اداری و استخدامی کشور	سال 1397	دستگاه‌های اجرایی کشور	-
2	استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور	دستگاه‌های اجرایی کشور	سازمان اداری و استخدامی کشور	سال 1397	سازمان ملی بهره‌وری ایران	-
3	سنجش و پایش بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور	سازمان ملی بهره‌وری ایران	-	سال 1397 و استمرار سالانه	دستگاه‌های اجرایی کشور	دستورالعمل مربوط، ابلاغ شده است و گزارش این اقدام بر اساس ماده 5 قانون برنامه ششم توسعه، به مجلس شورای اسلامی ارائه می‌شود.
4	تدوین دستورالعمل‌ها و راهنماهای عمل به منظور استقرار چرخه بهره‌وری در واحدهای تولیدی و خدماتی	سازمان ملی بهره‌وری ایران	مراجع ذیربط	سال 1397	* بخش خصوصی * دستگاه‌های اجرایی	-
5	حمایت از شرکت‌های مشاور ارائه خدمات در حوزه بهره‌وری	دستگاه‌های اجرایی کشور	-	مستمر	سازمان ملی بهره‌وری ایران	-

د - اقدامات و فعالیت‌های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می‌شود):

- استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی تا نیمه سال 1398 و استمرار آن با هماهنگی و نظارت عالی به سازمان ملی بهره‌وری ایران
- استقرار نظام ارتقای بهره‌وری با محوریت کاهش هزینه‌ها و با حفظ کیفیت خدمت و همچنین توسعه خدمات بدون افزایش هزینه در دستگاه‌های مرتبط با حوزه‌های اجتماعی، فرهنگی و آموزشی
- شناسایی تجربیات موفق بهبود بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی با محوریت بهبود بهره‌وری در مدیریت منابع، بهبود بهره‌وری کل و بهبود بهره‌وری در اجزا نظیر نیروی کار و عوامل تولید و تعمیم اجرای آن به سایر دستگاه‌ها

- ایجاد و تقویت شرکت‌های مشاور ارائه خدمات در حوزه بهره‌وری
- طراحی و اجرای جایزه ملی بهره‌وری

## ه- پیامدها و دستاوردها

- ✓ بهبود بهره‌وری در سطح دولت، نظام اداری و دستگاه‌های اجرایی
- ✓ منطقی‌سازی نسبت قیمت تمام شده با کیفیت خدمات دولتی
- ✓ کاهش هزینه‌های دولت
- ✓ ارتقای بهره‌وری در واحدهای تولیدی و خدماتی (بناگاه‌های اقتصادی)
- ✓ تحقق یک سوم رشد اقتصادی، از محل ارتقای بهره‌وری
- ✓ افزایش بهره‌وری نیروی کار بخش دولتی

## برنامه دهم: «نظارت و ارزیابی»

### الف - هدف کمی

1	هدف تجمیعی در پایان سال 1399		
	سال‌های برنامه		
	سال 1399	سال 1398	سال 1397
	حداقل 5 درصد افزایش	حداقل 5 درصد افزایش	حداقل 5 درصد افزایش
اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال 1396		تجمیعی
	حداقل 65 درصد	حداقل 60 درصد	حداقل 55 درصد

### ب - سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

سیاست‌های کلی نظام اداری: بند 25

### ج - اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه نظارت و ارزیابی را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
1	ارزیابی استراتژیک و تعیین جایگاه و میزان پیشرفت کشور در مقایسه با کشورهای منطقه و جهان	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سالانه	* سازمان برنامه و بودجه کشور * دستگاه‌های کشور	در اجرای ماده 83 قانون مدیریت خدمات کشوری
2	استقرار مدیریت عملکرد، ارزیابی و رتبه‌بندی دستگاه‌های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سالانه	دستگاه‌های اجرایی	با تأکید بر نهادینه سازی فرهنگ خودارزیابی در دستگاه‌ها و سنجش نظر مردم و تشکل‌ها در رابطه با عملکرد دستگاه‌ها
3	سنجش و تحلیل میزان موفقیت دولت در موضوعات محوری نظام اداری و در چارچوب نقشه راه و برنامه‌های جامع اصلاح نظام اداری	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای عالی اداری	سالانه	دستگاه‌های اجرایی	-
4	برگزاری جشنواره شهید رجایی در سطح ملی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سالانه	دستگاه‌های اجرایی	-



ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
5	استقرار نظام یکپارچه نظارت و سنجش تحقق اهداف دومین برنامه جامع اصلاح نظام اداری در راستای اجرای نقشه راه اصلاح نظام اداری	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای عالی اداری	استقرار نظام: سه ماه اول سال 1397 اجرا و ارائه گزارش: سالانه	دستگاه‌های اجرایی	-
6	استقرار نظام ارزیابی عملکرد مدیران ارشد کشور و ارائه گزارش سالانه	نهاد ریاست جمهوری	-	سال 1397	-	-

#### د - اقدامات و فعالیت‌های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می‌شود):

- اجرای نظام یکپارچه نظارت و ارزیابی برای پایش تحقق چشم انداز، اجرای سیاست‌های کلی نظام، برنامه‌های پنج ساله توسعه کشور، موضوعات محوری و احکام قوانین بودجه سالانه
- تحلیل علل موفقیت و عدم موفقیت دستگاه‌ها متناسب با نتایج حاصل از نظارت و ارزیابی عملکرد آن‌ها
- تدوین و استقرار نظام نظارت مردم و تشکل‌ها بر عملکرد و خدمات دولتی و ارائه گزارش‌های سالانه

#### ه - پیامدها و دستاوردها

- ✓ ارتقای شاخص شفافیت و بهبود ادراک آحاد مردم از شفافیت نظام اداری
- ✓ ارتقای سطح بهره‌وری نظام اداری
- ✓ شناخت مستمر نسبت به موانع و فرصت‌های توسعه کشور
- ✓ استقرار نظام "نتیجه محوری" در کنار "فرآیند محوری" در مدیریت عملکرد بخش دولتی
- ✓ توسعه مشارکت محوری در نظارت و ارزیابی